

## Møtereferat

<b>Møte:</b>	<b>Styringsgruppe for ny spesialistutdanning for leger</b>
<b>Tid:</b>	Mandag 25. januar 2016 kl 1410-1500
<b>Sted:</b>	Airport Radisson Blu, VIP 03, Gardermoen
<b>Deltakere:</b>	<p><b><i>Fra styringsgruppen:</i></b> Per Morten Sandset (leder), Geir Tollåli, Knut Langeland, Kjell Åsmund Salvesen, Anne Katarina Cartfjord, Baard-Christian Schem, Hilde Brit Christiansen, Alice Beathe Andersgaard, Anne Biering, Janne Kristine Bethuelsen, Ulrika Larsson, Mildrid H T Pedersen.</p> <p><b><i>Forfall:</i></b></p> <p><b><i>Fra prosjektet:</i></b> Elisabeth Arntzen og Johny Kongerud</p>

Tid	Saksnr.		Ansvar	Vedlegg
1410		<b>Velkommen og presentasjon av møtedeltakerne</b>	<b>PMS</b>	-
1415	<b>01-2016</b> <i>orientering</i>	<p><b>Gjennomgang av føringer for arbeidet og styringsgruppens rolle</b></p> <p><u>Prosjektleders orientering:</u> Det ble vist til betydningen av <b>brevet fra HOD</b> datert 17.12.15 «Legenes spesialiststruktur og spesialistutdanning – roller, ansvar og oppgaver i ny ordning».</p> <p>Styringsgruppens rolle er å følge opp det interregionale <b>AD-møtets beslutning</b> 14.12.15 om å organisere det tverregionale arbeidet som et prosjekt i etableringsfasen.</p> <p>Så snart de regionale sentrene er i full drift, og ordningen kan følges opp i ordinær styringslinje i alle HFene, vil prosjektets rolle og funksjon måtte diskuteres på nytt.</p> <p>Styringsgruppen skal se til at regionenes og regionsykehusenes oppgaver som er beskrevet i brevet fra HOD blir fulgt opp og koordinert mellom regionene i prosjektperioden. Læringsaktiviteter for del 1 skal starte i 2017 etter ny ordning.</p> <p>Ordningen skal dekkes innen ordinære budsjettammer.</p> <p>Styringsgruppen understreker betydningen av å lykkes med veiledningen av LIS. Samtidig er det viktig å få synliggjort ressursbehovet og kostnadene til dette (arbeidsgruppe 1).</p>	<b>PMS</b>	<b>3</b>

1420	<b>02-2016</b> <i>avklaring</i>	<b>Status for regionalt utdanningscenter i hver region</b>  Alle HF har i Oppdrags- og bestillerdokument for 2016 fått følgende oppdrag: «Helseforetaket skal etablere et regionalt utdanningscenter for å ivareta utdanningsaktiviteter i ny ordning for legenes spesialistutdanning. Det regionale utdanningscenteret skal delta i tverregional ordning for å sikre nasjonal, samordnet spesialistutdanning».  <u>Helse Sør-Øst</u> Elisabeth Søyland foreløpig leder for centeret. Regionale og lokale koordinatører. Intern arbeidsgruppe i OUS med månedlige møter med fagdirektører og stab fag. HR og LIS månedlige møter.  <u>Helse Nord</u> Ansatt en regional koordinator og skisse til 20 % legestilling. Ikke opprettet arbeidsgruppe ennå. Utnevnt lokale koordinatører på helseforetakene.  <u>Helse Midt-Norge</u> Ikke startet ennå. Ønskes på plass så fort som mulig.  <u>Helse Vest</u> Prosjektleder er på plass. Avventer til det er laget mandat før det avgjøres hvor mange som evt. skal tilsettes og hvor mange stedlige representanter i helseforetakene det skal være.  <b><u>Konklusjon</u></b> Styringsgruppen ber regionene sikre at sentrene så snart som mulig får ansatt en leder med gode lederegenskaper, samarbeidsevner, pedagogiske evner og god kjennskap til legespesialisering.	EA	-
1425	<b>03-2016</b> <i>avklaring</i>	<b>Gjennomgang av prosjektplanen med vekt på arbeidsgruppens mandat, ledelse, deltakelse, tidsfrister og rapportering</b>  Styringsgruppen ønsker en mer presis bruk av ordet «system» i prosjektplanen. Det bør bli tydeligere når det menes system for IKT-løsninger/støtteverktøy og når det menes system for arbeidsprosesser.  Begrepet «fattige land» endres til «mindre utviklede (MUL)».  Styringsgruppen mener det er positivt at det er lagt opp til en arbeidsform i prosjektet som er basert på tillit.  <b><u>Konklusjon:</u></b>	PMS og EA	1

		<p>Styringsgruppen godkjenner versjon 0.6 av prosjektplanen, med de foreslåtte endringene. Styringsgruppen er glad for at de foreslåtte lederne har påtatt seg oppgaven med å lede arbeidsgruppene. Arbeidsgruppene kan også etablere undergrupper ved behov.</p> <p>Hver region har ansvar for ledelsen av sin arbeidsgruppe. Regionen dekker møtekostnadene, mens reise og opphold dekkes av deltakernes egen arbeidsplass.</p>		
1440	<b>04-2016</b> <i>avklaring</i>	<p><b>Avklaring av styringsgruppens ansvar og oppgaver, herunder som konkluderende organ</b></p> <p><b>Styringsgruppens forventninger til prosjektgruppen</b></p> <p><b>Struktur for rapportering fra prosjektet til styringsgruppen</b></p> <p><b>Informasjonsbehov og informasjonskanaler</b></p> <p><b><u>Konklusjon:</u></b></p> <p>Styringsgruppen vil gjennom sine beslutninger, dialog og rapportering fra prosjektgruppen/prosjektleder sørge for at prosjektet når sine mål.</p> <p>Styringsgruppen skal sikre at prosjektet utvikler gode løsninger som bidrar til god kvalitet på legespesialistutdanningen og gode helsetjenester.</p> <p>Styringsgruppens leder kan ved behov, på vegne av styringsgruppen, be prosjektleder forberede saker til prosjekteier (det interregionale AD-møtet) og forberede felles styresak for alle RHF-styrene. Styringsgruppens leder kan, i samarbeid med prosjektleder, også håndtere spørsmål i media om legespesialiseringen og gi informasjon til andre interesserte ved behov. Styringsgruppen holdes orientert.</p> <p>Styringsgruppen mener det er viktig å bruke etablert IKT og andre ressurser som fungerer godt, og de informasjonskanalene som finnes.</p> <p>Det opprettes et nettsted på hjemmesiden til HSØ RHF for info til deltakerne i prosjektet og andre interesserte. Nyhetsbrev kan benyttes etterhvert.</p> <p>Arbeidsgruppe 2 forbereder uavhengig av dette et permanent system for informasjon om legespesialiseringen om kurs, søknader, overgangsordninger osv som skal tas i bruk i 2017. Arbeidet samstemmes med Legeforeningen.</p>	Alle	

1450	<b>05-2016</b> <i>avklaring</i>	<p><b>Interne team i hver region, inkludert teamleder/kontaktperson</b></p> <p><b><u>Konklusjon:</u></b></p> <p>Hver region oppretter regionale team, basert på personene som deltar i prosjektgruppen. Lederen av det regionale utdanningssenteret blir teamleder/kontaktperson.</p> <p>Prosjektleder og kontaktpersonene kan, på vegne av prosjektgruppen, avgjøre mindre saker som er viktig for fremdriften av arbeidet.</p>	PMS	
1450	<b>06-2016</b> <i>avklaring</i>	<p><b>Opprettelse av referansegruppe/ressurspersoner</b></p> <p><b><u>Konklusjon:</u></b></p> <p>Prosjektgruppens forslag om en todelt arbeidsform med referansegruppen/ressurspersoner støttes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prosjektleder møter utvalgte deltakere i <b>referansegruppen</b> for å forsikre seg om at prosjektet er på rett vei.</li> <li>2. Prosjektleder møter <b>ressurspersoner</b> som er i front og kan bidra til å utvikle gode utdanningssystemer.</li> </ol>	PMS	1
1455	<b>07-2016</b> <i>avklaring</i>	<p><b>Neste møte, møteplan og møtehyppighet</b></p> <p>Styreleder avklarer sammen med prosjektleder kontinuerlig behov for møter i styringsgruppen.</p>	Alle	
1455	<b>08-2016</b>	<b>Eventuelt</b>	Alle	