

Formålet med Kompetanseportalen er å gi systemstøtte til dokumentasjon av spesialistutdanningen.

Mer informasjon og opplæring om Kompetanseportalen finner du:

- Under min Sykehuspartner -> HR -> [Kompetanseportalen](#)
- I e-Læringen om Kompetanseportalen (LIS1)
- [Informasjonsside LIS](#) – tverrregionalt prosjekt

Prosess for dokumentasjon av spesialistutdanningen for LIS

1 Logg inn i Personalportalen og klikk på Kompetanseportalen (LIS) via nedtrekksmenyen



Klikk på menyen og deretter «**Kompetanseportalen (LIS)**».

2 Gi tilgang til veileder via fanen Personalia (veileder tildeles av din leder)



1. Klikk på «**Velg veileder**».

2. Skriv inn navnet på veileder og klikk på «**Søk på navn**».

3 Dokumentere egen spesialistutdanning
a) Opplæringsplaner og tildelt plan



Velg tildelt kompetanseplan. Her vil alle læringsmål og læringsaktiviteter komme frem.

Lynguide – for LIS

3 Dokumentere egen spesialistutdanning

b) Trykk på læringsmålene for å se de ulike læringsaktivitetene



3 Dokumentere egen spesialistutdanning

c) Dokumentere og kommentere læringsaktivitetene



4 Læringsaktivitet som krever signering



5 Til veiledningene skal man forberede og oppsummere samtalen



6 Etter gjennomføring av et læringsmål sendes det til leder for godkjenning

FELLES KOMPETANSEMODUL DEL 1

FELLES KOMPETANSEMODUL DEL 1 7 / 50

▼ Etikk 3 / 3

LM-01 Sentrale normer og verdier og teorier og metoder i medisinsk etikk

LM-02 Ethiske utfordringer i egen klinisk praksis

LM-03 Ethiske utfordringer i et multikulturelt samfunn

LM-03 Kjenne til og ha bevissthet om etiske utfordringer i et multikulturelt samfunn

Ved å klikke på et av læringsmålene kommer beskrivelse av læringsmålet frem, samt tilknyttede læringsaktiviteter.

Blyantikonet åpner og gir videre informasjon om læringsaktiviteten.

Læringsaktiviteter 0 / 1

test! signering

Ikke utfyll

LM-01 Sentrale normer og verdier og teorier og metoder i medisinsk etikk

LM-01 Kjenne til sentrale normer og verdier som styrer medisinsk og helsefaglig virksomhet og ha kunnskap om teorier og metoder i medisinsk etikk.

a b

Her kan LIS laste inn (a) «dokumentasjon» som vedlegg og/eller skrive inn (b) «kommentar» til gjeldene læringsaktivitet.

Her kan LIS laste inn dokumentasjonen som tas inn. For å laste inn dokumentasjonen, trykk 1) Velg fil og 2) Last opp!

Last opp

Ny aktivitet LIS 14

Eksempel på læringsaktivitet som krever signatur. Velg «Innfridd dato» og søk opp «Instruktør/ supervisør» og klikk «send til signering».

Signaturforespørselen blir synlig for supervisor i Kompetanseportalen, i tillegg får vedkommende automatisk varsel via e-post.

Innfridd dato (dd.mm.åååå)

08.09.2017

Instruktør / supervisor

Supervisor 1 Kurs

Send til signering

Oppsummering av mine data Personalia Kompetanseplaner – Læringsmål Veiledning Filer

Veiledning

Din veileder: Veileder 1 Kurs

Samtale, dato: 23.08.2017 Endre

Aktive samtaler

Ny samtale

23.08.2017

Tidligere samtaler

2017

14.08.2017

Forberedelse Kort referat Ferdigstilt

Forberedelse for kandidat

Du kan ta utgangspunkt i følgende stikkord:

- Oppfølgingspunkter fra tidligere veiledning
- Faglig progresjon
- Forhold rundt læringsituasjon
- Spørsmål/tema til diskusjon

Merk: I Disse samtalen skal det ikke noteres sensitive data.

Både LIS og veileder kan opprette nye samtaler og det er mulig å ha flere aktive samtaler samtidig. LIS og veileder kan gjøre notater i feltet for kort referat inntil samtalen er ferdigstilt. Veileder har ansvar for å ferdigstille.

LM-03 Ethiske utfordringer

LM-03 Kjenne til og ha bevissthet om et folkehelseperspektiv.

For utfyllende beskrivelse av læringsmål

Godkjenning: Læringsaktiviteter gjennomføres og læres

Ikke utfyll

Leder

Leder 26 Kurs

Leder

HSØ / HSØ - HF 2

Trykk knappen under for å

Send til godkjenning

LIS og leder kan laste opp dokumentasjon og/eller legge til kommentar i forbindelse med godkjenning av et læringsmål.